


Εισφορές






Η ηλεκτρονική αποστολή των εισφορών θα γίνεται με δύο αρχεία οι εγγραφές των οποίων θα συνδέονται με σχέση Master / Detail.

Το Master αρχείο πρέπει να περιέχει μία εγγραφή ανά ασφαλισμένο, μήνα / έτος μισθοδοσίας και τύπο μισθοδοσίας (π.χ. για Κανονική μισθοδοσία, Δώρο Χριστουγέννων κλπ.)

Το Detail αρχείο πρέπει να περιέχει μία ή περισσότερες εγγραφές για κάθε εγγραφή του Master αρχείου που έχει τύπο μισθοδοσίας = 1 (Κανονική μισθοδοσία). Για τους υπόλοιπους τύπους μισθοδοσίας (2 έως 10) το detail αρχείο δεν πρέπει να περιέχει εγγραφές. Η σύνδεση των εγγραφών των δύο αρχείων θα γίνεται μέσω των πεδίων «κλειδιών» τα οποία εμφανίζονται στους πίνακες γραμμογραφήσεων με το σύμβολο 






Το πεδίο «Συνολικές Αποδοχές» κάθε εγγραφής του master αρχείου με τύπο μισθοδοσίας = 1 (Κανονική μισθοδοσία), θα πρέπει να ισούται με το άθροισμα του πεδίου «Ποσό αποδοχών» όλων των αντίστοιχων εγγραφών του detail αρχείου.

Ακολουθούν οι γραμμογραφήσεις των δύο αρχείων.

Γραμμογράφιση Master Αρχείου Εισφορών					
	Πεδίο	Μέγιστο Μήκος	Παρατηρήσεις	XML Element	
	1	AM Εργοδότη	8	Ο Αριθμός Μητρώου του Εργοδότη στο ΤΕΑΠΕΠ	CompanyRegNo
	2	ΑΜΚΑ	11	Ο ΑΜΚΑ του Ασφαλισμένου	SocialSecurityNo
	3	ΑΦΜ	9	Ο ΑΦΜ του Ασφαλισμένου	TaxRegNo
	4	Τύπος Μισθοδοσίας	2	1 = Κανονική μισθοδοσία 3 = Δώρο Χριστουγέννων 4 = Δώρο Πάσχα 5 = Επίδομα αδειας 6 = Επίδομα ισολογισμού 7 = Αποζημίωση Μη Ληφθείσης Άδειας 8 = Εξαγορά 9 = Αναδρομικές αποδοχές 10 = Bonus	SalaryType
	5	Μήνας / έτος μισθοδοσίας	7	Format: εεεε-μμ	SalaryYearMonth
	6	Μήνας / έτος έναρξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές.	7	Format: εεεε-μμ Για Είδος Αποδοχών 1 – 8 και τα δύο πεδία είναι ίσα με το μήνα / έτος μισθοδοσίας. Για Είδος Αποδοχών 9 και 10 ορίζουν την περίοδο που αφορούν τα αναδρομικά ή το Bonus.	ContributionYearMonth Start
	7	Μήνας / έτος λήξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές.	7		ContributionYearMonth End
	8	Ημέρες Εργασίας	3	Format: -99 Συμπληρώνεται μόνο για τύπους μισθοδοσίας = 1 ή 9. Αλλιώς να είναι 0.	WorkDays

				Για τύπο μισθοδοσίας = 9 επιτρέπονται και αρνητικές τιμές.	
9	Είδος ενσήμων	1		1 = κοινά, 2 = βαρέα	StampType
10	Ώρες Υπερωριών	3		Format: -999 Συμπληρώνεται μόνο για τύπους μισθοδοσίας = 1 ή 9. Αλλιώς να είναι 0. Για τύπο μισθοδοσίας = 9 επιτρέπονται και αρνητικές τιμές.	OvertimeHours
11	Συνολικές Αποδοχές	10		Format: -999999.99 Αφορά το σύνολο των πάσης φύσεως αποδοχών. Για τύπο μισθοδοσίας = 9 επιτρέπονται και αρνητικές τιμές.	TotalSalary
12	Ασφαλιστέες Αποδοχές	10		Format: -999999.99 Ισούται με το εκάστοτε Πλαφόν αν οι Συνολικές Αποδοχές είναι μεγαλύτερες από αυτό. Σε διαφορετική περίπτωση είναι ίσο με τις Συνολικές Αποδοχές. Για τύπο μισθοδοσίας = 9 επιτρέπονται και αρνητικές τιμές αν οι Συνολικές Αποδοχές είναι αρνητικές. Στην περίπτωση αυτή, ισούται με την αρνητική τιμή του Πλαφόν όταν η απόλυτη τιμή των Συνολικών Αποδοχών είναι μεγαλύτερη του Πλαφόν, αλλιώς είναι ίσο με τις Συνολικές Αποδοχές.	InsuredSalary
13	Εισφορές Εργοδότη	10		Format: -999999.99 Για τύπο μισθοδοσίας = 9 επιτρέπονται και αρνητικές τιμές.	EmployerContribution
14	Εισφορές Ασφαλισμένου	10		Format: -999999.99 Για τύπο μισθοδοσίας = 9 επιτρέπονται και αρνητικές τιμές.	EmployeeContribution
15	Σχόλια	50			Comments

Και

Γραμμογράφηση Detail Αρχείου Εισφορών					
	Πεδίο	Μέγιστο Μήκος	Παρατηρήσεις	XML Element	
	1	ΑΜ Εργοδότη	8	Οι τιμές των πεδίων αυτών θα είναι ίσες με τις τιμές των αντίστοιχων πεδίων της εγγραφής Master	CompanyRegNo
	2	ΑΜΚΑ	11		SocialSecurityNo
	3	ΑΦΜ	9		TaxRegNo
	4	Τύπος Μισθοδοσίας	2		SalaryType
	5	Μήνας / έτος μισθοδοσίας	7		SalaryYearMonth
	6	Τύπος αποδοχών	1	1 = Τακτικές αποδοχές 2 = Αποδοχές ασθενείας 3 = Υπερωρίες 4 = Έκτακτη Οικονομική Εισφορά 5 = Επίδομα Συσσιτίου 6 = Εκτός Έδρας 7 = Υπερεργασία	IncomeType

				8 = Λοιπές Αποδοχές	
7	Περιγραφή τύπου αποδοχών	50		Συμπληρώνεται μόνο αν ο τύπος αποδοχών είναι 8 (Λοιπές Αποδοχές). Σε κάθε άλλη περίπτωση να είναι κενό.	IncomeTypeDescription
8	Ποσό αποδοχών	8		Format: -999999.99	Income

Ακολουθούν παραδείγματα για πληρέστερη κατανόηση.

- **Κανονική μισθοδοσία ασφαλισμένου οι συνολικές αποδοχές του οποίου αναλύονται σε τακτικές αποδοχές, υπερωρίες και εκτός έδρας.**
 - o Στο Master αρχείο θα δημιουργηθεί μια εγγραφή με τύπο μισθοδοσίας = 1.
 - o Στο πεδίο Ωρες Υπερωριών του Master αρχείου θα εμφανίζονται οι ώρες υπερωρίας.
 - o Στο Detail αρχείο θα δημιουργηθούν τρεις εγγραφές με τύπους αποδοχών 1, 3 και 6. Κάθε εγγραφή θα εμφανίζει το αντίστοιχο ποσό αποδοχών.
 - o Το άθροισμα των 3 ποσών θα πρέπει να ισούται με τις «Συνολικές αποδοχές» που θα εμφανίζονται στην εγγραφή του Master αρχείου.
- **Ασφαλισμένος ο οποίος δεν εργάστηκε καθόλου μέσα στο μήνα λόγω ασθένειας και λαμβάνει μόνο αποδοχές ασθενείας.**
 - o Στο Master αρχείο θα δημιουργηθεί μια εγγραφή με τύπο μισθοδοσίας = 1.
 - o Στο Detail αρχείο θα δημιουργηθεί μια εγγραφή με τύπο αποδοχών 2.
 - o Το ποσό αποδοχών του detail αρχείου θα πρέπει να ισούται με τις «Συνολικές αποδοχές» που θα εμφανίζονται στην εγγραφή του Master αρχείου.
- **Ασφαλισμένος που τον Δεκέμβρη λαμβάνει τη μισθοδοσία του μήνα, το δώρο Χριστουγέννων και το bonus παραγωγικότητας που αφορά ολόκληρη τη χρονιά. Οι αποδοχές του μηνός αναλύονται σε τακτικές, υπερεργασία και διατακτικές ασφαλείας.**
 - o Στο Master αρχείο θα δημιουργηθούν οι εξής εγγραφές:
 - Μια εγγραφή για τη μισθοδοσία του μήνα. Η εγγραφή αυτή θα έχει:
 - Τύπο μισθοδοσίας = 1 (κανονική μισθοδοσία)
 - Μήνας / έτος μισθοδοσίας = 2013-12
 - Μήνας / έτος έναρξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-12
 - Μήνας / έτος λήξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-12
 - Συνολικές Αποδοχές = άθροισμα των ποσών που αφορούν τακτικές αποδοχές, υπερεργασία και διατακτικές ασφαλείας
 - Μια εγγραφή για το δώρο Χριστουγέννων. Η εγγραφή αυτή θα έχει:
 - Τύπο μισθοδοσίας = 3 (Δώρο Χριστουγέννων)
 - Μήνας / έτος μισθοδοσίας = 2013-12
 - Μήνας / έτος έναρξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-12
 - Μήνας / έτος λήξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-12
 - Συνολικές Αποδοχές = ποσό που αφορά το Δ.Χ.
 - Μία εγγραφή για το Bonus. Η εγγραφή αυτή θα έχει:
 - Τύπο μισθοδοσίας = 10 (Bonus)
 - Μήνας / έτος μισθοδοσίας = 2013-12
 - Μήνας / έτος έναρξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-01
 - Μήνας / έτος λήξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-12

- Συνολικές Αποδοχές = ποσό που αφορά το Bonus.
 - Στο Detail αρχείο θα δημιουργηθούν τρεις εγγραφές με τύπους αποδοχών 1, 7 και 8. Κάθε εγγραφή θα εμφανίζει το αντίστοιχο ποσό αποδοχών. Στην εγγραφή με τύπο αποδοχών 8 (Λοιπές Αποδοχές) θα πρέπει να συμπληρωθεί και το πεδίο Περιγραφή τύπου αποδοχών με την τιμή «Διατακτικές ασφαλείας». Το άθροισμα των 3 ποσών θα πρέπει να ισούται με τις «Συνολικές αποδοχές» που θα εμφανίζονται στην εγγραφή του Master αρχείου με τύπο μισθοδοσίας = 1.
 - Δεν θα δημιουργηθεί καμία εγγραφή στο detail αρχείο που να αφορά τις εγγραφές του master αρχείου με τύπο μισθοδοσίας 3 και 10.
- **Ασφαλισμένος που λαμβάνει το Νοέμβρη τη μισθοδοσία του μήνα και αναδρομικά που αφορούν το Σεπτέμβρη και τον Οκτώβρη του ίδιου έτους. Οι αποδοχές του μηνός είναι μόνο οι τακτικές (χωρίς υπερωρίες κλπ).**
- Στο Master αρχείο θα δημιουργηθούν οι εξής εγγραφές:
 - Μια εγγραφή για τη μισθοδοσία του μήνα. Η εγγραφή αυτή θα έχει:
 - Τύπο μισθοδοσίας = 1 (κανονική μισθοδοσία)
 - Μήνας / έτος μισθοδοσίας = 2013-11
 - Μήνας / έτος έναρξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-11
 - Μήνας / έτος λήξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-11
 - Συνολικές Αποδοχές = το ποσό που αφορά τις τακτικές αποδοχές
 - Μια εγγραφή για τα αναδρομικά. Η εγγραφή αυτή θα έχει:
 - Τύπο μισθοδοσίας = 9 (Αναδρομικά)
 - Μήνας / έτος μισθοδοσίας = 2013-11
 - Μήνας / έτος έναρξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-09
 - Μήνας / έτος λήξης περιόδου που αφορούν οι εισφορές = 2013-10
 - Συνολικές Αποδοχές = το ποσό των αναδρομικών
 - Στο Detail αρχείο θα δημιουργηθούν μια εγγραφή με τύπο αποδοχών 1. Το ποσό αποδοχών θα πρέπει να ισούται με τις «Συνολικές αποδοχές» που θα εμφανίζονται στην εγγραφή του Master αρχείου με τύπο μισθοδοσίας = 1.
 - Δεν θα δημιουργηθεί καμία εγγραφή στο detail αρχείο που να αφορά την εγγραφή του master αρχείου με τύπο μισθοδοσίας 9.
- **Ασφαλισμένος που λαμβάνει αποζημίωση για μη ληφθείσα άδεια.**
- Στο Master αρχείο θα δημιουργηθεί μία εγγραφή με:
 - Τύπο μισθοδοσίας = 7 (Αποζημίωση Μη Ληφθείσης Άδειας)
 - Συνολικές Αποδοχές = το ποσό που αφορά την αποζημίωση
 - Στο Detail αρχείο δεν θα δημιουργηθεί καμία εγγραφή.